

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

Załącznik nr 9a



FUNDUSZ POWIĄZAŃ KOOPERACYJNYCH

Wersja z dnia 23 czerwca 2014 r.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O UDZIELENIE WSPARCIA – ETAP II

1. Kopia dokumentu poświadczającego zarejestrowanie lub wniosek o zarejestrowanie formy prawnej powiązania kooperacyjnego/klastra. Kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z dokumentem rejestrowym, do reprezentowania Wnioskodawcy.
2. Kopia strategii rozwoju powiązania kooperacyjnego/klastra. Kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z dokumentem rejestrowym, do reprezentowania Wnioskodawcy.
3. Kopia zawartej umowy o realizację wspólnego przedsięwzięcia. Kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z dokumentem rejestrowym, do reprezentowania Wnioskodawcy.
4. Kopia zaświadczeń o pomocy de minimis Wnioskodawcy oraz uczestników przedsięwzięcia otrzymanych w ciągu bieżącego roku podatkowego i 2 poprzednich lat podatkowych lub oświadczenie o niezyskaniu pomocy de minimis. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z dokumentem rejestrowym, do reprezentowania Wnioskodawcy/ uczestnika przedsięwzięcia.
5. Wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis według wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311). Oryginał formularza składa zarówno Wnioskodawca jak i każdy uczestnik przedsięwzięcia.
6. Kopie sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości, jeśli Wnioskodawca/ uczestnik przedsięwzięcia jest zobowiązany do ich sporządzania, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1123 z późn. zm.). Jeżeli Wnioskodawca/ uczestnik przedsięwzięcia nie sporządza sprawozdania finansowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przedkłada kopię PIT część B za ostatnie 3 lata obrotowe lub kopię PIT 28 za ostatnie 3 lata obrotowe, lub kopię decyzji ustalających wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej za ostatnie 3

lata obrotowe w przypadku Wnioskodawcy/ uczestnika przedsięwzięcia rozliczającego się w formie karty podatkowej. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z dokumentem rejestrowym, do reprezentowania Wnioskodawcy/ uczestnika przedsięwzięcia.

7. Oświadczenia uczestników przedsięwzięcia.
8. W przypadku osób prawnych (dotyczy zarówno Wnioskodawcy jak i uczestnika przedsięwzięcia), które posiadają jednostkę lokalną na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, a nie posiadają odpowiedniego wpisu w dokumencie rejestrowym, wymagane jest złożenie przez Wnioskodawcę/ uczestnika przedsięwzięcia kopii informacji CIT-ST wraz z załącznikiem CIT ST/A za ostatni okres sprawozdawczy przed dniem ogłoszenia konkursu (wraz z kopią potwierdzenia złożenia ww. dokumentów w Urzędzie Skarbowym). Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy/ uczestnika przedsięwzięcia.
9. Kopia statutu instytucji otoczenia biznesu podmiotu, który w przedsięwzięciu pełni rolę IOB. Kopia dokumentu musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z dokumentem rejestrowym, do reprezentowania Wnioskodawcy/ uczestnika przedsięwzięcia.
10. W przypadku, gdy załączniki są podpisywane bądź potwierdzane za zgodność z oryginałem przez osoby nieupoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy/ uczestnika przedsięwzięcia należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.