



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

Załącznik nr 9



FUNDUSZ POWIĄZAŃ KOOPERACYJNYCH

Wersja z dnia 23 czerwca 2014 r.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O UDZIELENIE WSPARCIA – ETAP I

1. Kopia zawartego porozumienia Koordynatora z członkami powiązania kooperacyjnego/klastra zawierającego zobowiązanie stron do udziału w przedsięwzięciu zgodnie z wnioskiem. Kopia dokumentu musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z dokumentem rejestrowym, do reprezentowania Wnioskodawcy.
2. Kopie sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości, jeśli Wnioskodawca jest zobowiązany do ich sporządzania, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1123 z późn. zm.). Jeżeli Wnioskodawca nie sporządza sprawozdania finansowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przedkłada kopię PIT część B za ostatnie 3 lata obrotowe lub kopię PIT 28 za ostatnie 3 lata obrotowe, lub kopię decyzji ustalających wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej za ostatnie 3 lata obrotowe w przypadku Wnioskodawcy rozliczającego się w formie karty podatkowej. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, zgodnie z dokumentem rejestrowym, do reprezentowania Wnioskodawcy.
3. W przypadku osób prawnych (dotyczy zarówno Wnioskodawcy jak i członka powiązania kooperacyjnego/klastra), które posiadają jednostkę lokalną na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, a nie posiadają odpowiedniego wpisu w dokumencie rejestrowym, wymagane jest złożenie przez Wnioskodawcę/ członka powiązania kooperacyjnego/klastra kopii informacji CIT-ST wraz z załącznikiem CIT ST/A za ostatni okres sprawozdawczy przed dniem ogłoszenia konkursu (wraz z kopią potwierdzenia złożenia ww. dokumentów w Urzędzie Skarbowym). Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy.
4. Kopia statutu instytucji otoczenia biznesu - podmiotu, który w przedsięwzięciu pełni rolę IOB. Kopia dokumentu musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę

upoważnioną, zgodnie z dokumentem rejestrowym, do reprezentowania Wnioskodawcy.

5. W przypadku, gdy załączniki są podpisywane bądź potwierdzane za zgodność z oryginałem przez osoby nieupoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy/członka powiązania kooperacyjnego/klastra należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.