



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

Załącznik nr 3



FUNDUSZ POWIĄZAŃ KOOPERACYJNYCH

KATALOG KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH

Wersja z dnia 11 marca 2014 r.

Dotyczy Etapu I i II

Wydatki związane z zarządzaniem przedsięwzięciem i jego obsługą na poziomie Koordynatora przedsięwzięcia mogą stanowić maksymalnie 10% całkowitych wydatków kwalifikowanych i będzie można do nich zaliczyć:

1. **wydatki związane z nadzorem nad robotami remontowymi związanymi z adaptacją pomieszczeń lub zwiększeniem ich funkcjonalności uzasadnionej realizacją przedsięwzięcia;**
2. **koszty ogólne:**
 - a) koszty wynajmu lub utrzymania, użytkowania budynków/pomieszczeń niezbędnych dla realizacji przedsięwzięcia, w proporcji odpowiedniej do rzeczywistego wykorzystania powierzchni biurowej dla celów realizacji przedsięwzięcia;
 - b) koszty osobowe i bezosobowe związane z wynagrodzeniem pracownika/pracowników oraz osób związanych z wdrażaniem przedsięwzięcia dotyczące pracownika/pracowników nowozatrudnionego/ych, oddelegowanego/ych lub któremu/ym zlecono (dodatkowo) prowadzenie przedsięwzięcia wraz z pozapłacowymi kosztami pracy;
 - c) koszty związane z personelem zaangażowanym w przedsięwzięcie, obejmujące, np. delegacje osób zaangażowanych w przedsięwzięcie inne niż koszty osobowe i bezosobowe związane z wynagrodzeniem pracownika/pracowników;
 - d) zakup usług zewnętrznych, w tym:
 - 1) obsługę księgową;
 - 2) usługi prawnicze.
3. **nabycie nowych środków trwałych** innych niż grunty, budynki lub budowle oraz środki transportu na zasadach określonych w art. 28 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

wydatków w ramach regionalnego programu operacyjnego województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2007-2013 (Załącznik do uchwały Nr 27/306/08 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 10 kwietnia 2008 r.), czyli wydatek poniesiony na zakup środka trwałego, niezbędnego dla realizacji przedsięwzięcia bądź dla poprawnego funkcjonowania infrastruktury wytworzonej w wyniku realizacji działań, który nie będzie na stałe zainstalowany w przedsięwzięciu (np. komputer używany wyłącznie na potrzeby realizacji przedsięwzięcia), kwalifikuje się do współfinansowania w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym (z zastrzeżeniem zapisów w pkt.7), w okresie, w którym środek trwały będzie wykorzystywany do realizacji przedsięwzięcia. Oznacza to, iż wartość rezydualna (księgową wartość likwidacyjną) środków trwałych po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia nie jest wydatkiem kwalifikowalnym;

4. **nabycie wartości niematerialnych i prawnych** w formie patentów, praw ochronnych, licencji, know-how oraz nieopatentowanej wiedzy technicznej z zastrzeżeniem art. 15 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.
5. **wydatki związane z zakupem i instalacją informatycznych systemów wspomagających zarządzanie i monitorowanie realizacji przedsięwzięcia;**
6. **zakup materiałów biurowych i eksploatacyjnych;**
7. **amortyzacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych z zachowaniem zasad ogólnych dotyczących amortyzacji danych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych** (odpisy amortyzacyjne z tytułu spadku wartości środka trwałego mogą być uznane za wydatek kwalifikowany, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - a) odpisy amortyzacyjne dotyczą środka trwałego, który jest niezbędny do prawidłowej realizacji przedsięwzięcia i bezpośrednio wykorzystywany do jego wdrażania,
 - b) kwalifikowana wartość odpisów amortyzacyjnych odnosi się do okresu realizacji danego przedsięwzięcia,
 - c) wartość odpisów amortyzacyjnych została obliczona zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - d) wydatki poniesione na zakup środka trwałego nie zostały zgłoszone jako wydatki kwalifikowalne, ani też zakup środka trwałego nie był współfinansowany z publicznych środków krajowych ani unijnych w ciągu 7 lat poprzedzających datę dokonania zakupu środka trwałego na potrzeby projektu (dotyczy sytuacji, w której Beneficjent kupuje środek trwały na potrzeby projektu, ale nie chce bądź nie może zrefundować kosztów zakupu).



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

W przypadku, gdy środki trwałe wykorzystywane są także w innych celach niż realizacja przedsięwzięcia, kwalifikowalna jest tylko ta część odpisu amortyzacyjnego, która odpowiada proporcji wykorzystania środków trwałych w celu realizacji przedsięwzięcia.

W przypadku, o którym mowa powyżej, wartość rezydualna (księgowa wartość likwidacyjna) środków trwałych po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia nie jest wydatkiem kwalifikowalnym.

W przypadku jednorazowej amortyzacji środków trwałych niskowartościowych (tj. o wartości do 3 500 zł), do współfinansowania może zostać zakwalifikowana wartość środka trwałego).

Powyższe zasady dotyczą również **wartości niematerialnych i prawnych**.

8. wydatki niezbędne do realizacji postanowień umowy o udzielenie wsparcia, w tym:

- a) pokrycie kosztów związanych z otwarciem i prowadzeniem odrębnego rachunku bankowego lub subkonta na rachunku bankowym, przeznaczonych do obsługi przedsięwzięcia lub płatności zaliczkowych;
- b) wydatki związane z zabezpieczeniem umowy o udzielenie wsparcia;

9. wydatki na działania służące informacji o projekcie.

ETAP I

Wydatki na wsparcie działań prowadzących do powstania strategii rozwoju powiązania kooperacyjnego/klastra zawierającej propozycje wspólnych projektów do realizacji obejmują:

- koszty poniesione w celu stworzenia warunków techniczno-organizacyjnych dla opracowania wspólnej strategii rozwoju powiązania kooperacyjnego;
- zakup usług doradczych związanych z opracowaniem strategii rozwoju powiązania kooperacyjnego oraz innych usług doradczych na rzecz członków powiązania związanych z realizacją przedsięwzięcia.

Katalog kosztów kwalifikowanych:

1. nabycie usług doradczych w zakresie opracowania strategii powiązania kooperacyjnego, w tym:

- a) wydatki związane z kosztami porad i ekspertyz prawnych;
- b) wydatki związane z kosztami porad ekspertów;
- c) koszty doradztwa prawnego i finansowego w zakresie organizacji powiązania kooperacyjnego;
- d) przygotowanie dokumentacji technicznej na przedsięwzięcie niezbędne do rozwoju powiązania kooperacyjnego;

2. koszty związane z opracowaniem strategii rozwoju powiązania kooperacyjnego:

- a) zakup badań marketingowych, badań i analiz rynku, koszty opracowań sektorowych;



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

- b) koszty techniczne związane z opracowaniem strategii, w tym:
 - 1) koszt opracowań projektów graficznych;
 - 2) koszt przygotowania do druku, druku i oprawy;
- c) koszty organizacji spotkań konsultacyjnych;
- d) koszty wyjazdów służbowych (koszt podróży, koszt zakwaterowania);
- 3. **zakup usługi szkoleniowej lub koszty organizacji szkoleń (wykorzystanie instrumentu elastyczności - cross-financing 10% całkowitych wydatków kwalifikowanych), w tym:**
 - a) zatrudnienie wykładowców,
 - b) koszty zakwaterowania uczestników szkolenia oraz wykładowców,
 - c) catering,
 - d) wynajem sali,
 - e) materiały szkoleniowe bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

ETAP II

I. Wydatki w zakresie utworzenia platform przekazu w obszarze nowych technologii, wydatki obejmują m.in.:

- zakup usług i sprzętu (adaptacja pomieszczeń i ich wyposażenie) w zakresie tworzenia portali i platform internetowych;
- zakup wartości niematerialnych i prawnych, i usług związanych z przygotowaniem, rozbudową lub utrzymaniem portalu/platformy internetowej.

Katalog kosztów kwalifikowanych:

1. **nabycie środków trwałych** innych niż grunty, budynki lub budowle, oraz środki transportu pod warunkiem że nabywane środki trwałe są nowe;
2. **nabycie wartości niematerialnych i prawnych** w formie patentów, praw ochronnych, licencji, know-how oraz nieopatentowanej wiedzy technicznej, w szczególności:
 - a) wydatki na pokrycie kosztów przygotowania zawartości portali, w tym wydatki na rozbudowę portali (np. zakupy graficzne np. wyprodukowanie logotypów, grafik na stronę, grafik reklamowych, banerów, tworzenie kodu programu/platformy/portalu);
 - b) wydatki na pokrycie kosztów zakupu oprogramowania, wraz z zakupem, rozszerzeniem i aktualizacją licencji (np. wydatki na rozbudowę istniejącego oprogramowania, wydatki na aktualizację oprogramowania), z zastrzeżeniem art. 15 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013;
3. **remonty, naprawy lub adaptację pomieszczeń**, w tym zakup robót i materiałów budowlanych związanych z przygotowaniem lub zwiększeniem funkcjonalności pomieszczeń służących do realizacji celów Przedsięwzięcia, w szczególności:
 - a) koszty robót budowlanych mających na celu adaptację pomieszczeń na potrzeby wprowadzenia platformy przekazu w obszarze nowych technologii (wraz z kosztami związanymi z wykonaniem odpowiedniej dokumentacji projektowej i technicznej, pracami instalacyjnymi, niezbędnymi materiałami i wyposażeniem oraz kosztami nadzoru technicznego);
 - b) zakup urządzeń klimatyzacyjnych, wentylacji czyli sprzętu/urządzeń niezbędnych do utrzymania warunków środowiskowych pracy urządzeniom teleinformatycznym
4. **koszty administracyjne**, w ramach których zalicza się:
 - a) zakup usług, w szczególności telekomunikacyjnych i komunalnych, pod warunkiem że ich stawki odpowiadają stawkom powszechnie stosowanym na rynku;
 - b) wydatki na opiekę serwisową posprzedażną (maintenance) sprzętu i oprogramowania (konserwacja oprogramowania), w tym wydatki na:

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

- obsługę administracyjną np. administrację serwera, administrację „sprzętem” np. zarządzanie urządzeniami sieciowymi;
- usługi gwarancyjne/pogwarancyjne w przypadku awarii lub dodatkowe wydatki w ramach szybkiej pomocy technicznej;
- wydatki na pokrycie kosztów dzierżawy częstotliwości lub łącza niezbędnego dla dostarczenia Internetu dla członków powiązania kooperacyjnego, w tym:
 - wydatki na usługi zapewnienia dostępu do sieci Internet, usługi hostingu, kolokacji i innych zapewniających utrzymanie platformy/portalu przekazu w obszarze nowych technologii;
 - wydatki na pokrycie kosztów utworzenia i utrzymania domen (platform) i portali;

5. koszty instalacyjne, w ramach których zalicza się:

- a) nabycie usług informatycznych i technicznych związanych z instalacją infrastruktury technicznej i oprogramowania np. wydatki na wdrażanie oprogramowania typu open source (np. Linux, OpenOffice), wydatki na pokrycie kosztów prac instalacyjnych, konfiguracyjnych i optymalizacyjnych;
- b) wydatki na modernizację i dostarczenie sprzętu teleinformatycznego dla członków powiązania kooperacyjnego;

6. koszty szkoleń instruktazowych dotyczących funkcjonowania platform (do 10% w ramach cross finansingu całkowitych wydatków kwalifikowanych), w tym:

- a) wydatki na szkolenia dla pracowników w zakresie rozwoju, eksploatacji i zarządzania infrastrukturą i treścią portalu;
- b) wydatki na szkolenia specjalistyczne;

7. amortyzacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych z zachowaniem zasad ogólnych dotyczących amortyzacji danych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych. Odpisy amortyzacyjne z tytułu spadku wartości środka trwałego, mogą być uznane za wydatek kwalifikowany, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:

- a) odpisy amortyzacyjne dotyczą środka trwałego, który jest niezbędny do prawidłowej realizacji przedsięwzięcia i bezpośrednio wykorzystywany do jego wdrażania,
- b) kwalifikowana wartość odpisów amortyzacyjnych odnosi się do okresu realizacji danego przedsięwzięcia,
- c) wartość odpisów amortyzacyjnych została obliczona zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- d) wydatki poniesione na zakup środka trwałego nie zostały zgłoszone jako wydatki kwalifikowalne, ani też zakup środka trwałego nie był



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

współfinansowany z publicznych środków krajowych ani unijnych w ciągu 7 lat poprzedzających datę dokonania zakupu środka trwałego na potrzeby przedsięwzięcia (dotyczy sytuacji, w której Wnioskodawca kupuje środek trwały na potrzeby przedsięwzięcia, ale nie chce bądź nie może zrefundować kosztów zakupu).

II. Wydatki w zakresie pozyskania i wykorzystania (wdrożenia) wyników prac B+R w działalności gospodarczej podmiotów będących członkami powiązania kooperacyjnego, wydatki obejmują m.in.:

- koszty zakupu usług w zakresie badań przemysłowych lub/i prac rozwojowych,
- koszty bezpośrednio związane z realizacją i wdrożeniem badań.

Katalog kosztów kwalifikowanych:

1. **zakup usług** w zakresie badań przemysłowych lub prac rozwojowych w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki [Dz. U. 2010 Nr 96 poz. 615];
2. **zakup usług** w zakresie badań wyrobów na zgodność z obowiązującymi w danej branży i dany wyrób wymaganiami normatywnymi (kwalifikowane będą wyłącznie badania dotyczące modelu/prototypu nowego wyrobu);
3. **wydatki związane z kosztem używania sprzętu i aparatury w zakresie i przez okres ich używania na potrzeby przedsięwzięcia badawczego**, w tym:
 - a) amortyzacja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (używanych do realizacji badań, odpowiadające okresowi realizacji tych badań lub prac, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości);
4. **wydatki dotyczące adaptacji pomieszczeń** do specyficznych wymogów technicznych dla danego rodzaju działalności; koszty robót budowlanych mających na celu adaptację pomieszczeń na potrzeby przedsięwzięcia (wraz z kosztami związanymi z wykonaniem odpowiedniej dokumentacji projektowej i technicznej, pracami instalacyjnymi, niezbędnymi materiałami i wyposażeniem oraz kosztami nadzoru technicznego);
5. **zakup wartości niematerialnych i prawnych, ściśle związanych z przedsięwzięciem, w tym:**
 - a) nabycie wartości niematerialnych i prawnych w formie patentów, praw ochronnych, licencji, know-how, nieopatentowanej wiedzy technicznej, z zastrzeżeniem art. 15 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013;

6. **zakup badań, usług doradczych i usług równorzędnych** wykorzystywanych wyłącznie na potrzeby związane z realizacją badań przemysłowych lub prac rozwojowych;
7. **wydatki związane z kosztami materiałów**, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów, ponoszonych bezpośrednio w wyniku realizowania działalności badawczej;
8. **koszty dotyczące bieżącej działalności bezpośrednio związanej z realizacją badań**;
9. **nabycie usług doradczych we wdrożeniu wyników prac badawczo rozwojowych, w tym wydatki na:**
 - a) uszczegółowienie wybranej ścieżki rozwoju;
 - b) opracowanie szczegółowego modelu finansowego;
 - c) analiza scenariuszy i czynników jakościowych dla modelu finansowego;
 - d) identyfikacja możliwych do wdrożenia technologii;
 - e) poszukiwanie i nawiązanie kontaktu z dostawcą technologii;
 - f) wsparcie w opracowaniu dokumentacji funkcjonalnej;
 - g) przygotowanie negocjacji z dostawcą technologii;
 - h) wsparcie w procesie negocjacji z dostawcą technologii;
 - i) końcowa weryfikacja kształtu umowy;
 - j) wsparcie w przygotowaniu umowy;
 - k) opracowanie szczegółowego planu wdrożenia;
 - l) analiza ryzyka wdrożenia;
 - m) wsparcie w pilotażowym wdrożeniu rozwiązania;
 - n) wsparcie we wdrożeniu pełnego rozwiązania;
 - o) analiza wpływu wdrożenia na środowisko naturalne;
 - p) wsparcie zarządzania własnością intelektualną
 - q) przygotowanie strategii zarządzania własnością intelektualną.
10. **Nabycie środków trwałych** innych niż grunty, budynki lub budowle, oraz środki transportu pod warunkiem że nabywane środki trwałe są nowe.

III. Wydatki w zakresie pozyskania nowych odbiorców lub grup odbiorców dla wytwarzanych produktów lub oferowanych usług, wydatki obejmują m.in.:

- zakup usług związanych z pozyskiwaniem nowych odbiorców,
- koszty tworzenia i rozwoju sieci współpracy pomiędzy przedsiębiorstwami będącymi w powiązaniu kooperacyjnym a grupami odbiorców.

Katalog kosztów kwalifikowanych:

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

1. **koszty związane z wyszukiwaniem i doбором partnerów na rynkach docelowych** w ramach których zalicza się:
 - a) zakup baz danych;
 - b) zakup badań marketingowych;
 - c) zakup usług prawnych związanych z wyszukiwaniem i doбором partnerów na rynkach docelowych;
 - d) zakup usług doradczych w zakresie określenia, wyselekcjonowania, sprawdzenia wiarygodności grupy docelowej potencjalnych partnerów handlowych, przygotowania ofert współpracy oraz negocjacji handlowych;
 - e) zakup usług w zakresie organizacji spotkań z wyselekcjonowanymi potencjalnymi partnerami handlowymi;
 - f) zagraniczne podróże służbowe trzech osób z jednego podmiotu uczestniczących w realizacji przedsięwzięcia, w okresie nie dłuższym niż jeden dzień przed rozpoczęciem i jeden dzień po planowanym spotkaniu z potencjalnymi partnerami handlowymi, według stawek określonych w przepisach o wysokości oraz warunkach ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju;
 - g) wyjazdy służbowe krajowe (koszty dojazdu i zakwaterowania);
 - h) opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych wiz oraz ubezpieczeniem dla osób uczestniczących w realizacji przedsięwzięcia;
2. **koszty ogólnej promocji usług/produktów**, w ramach których zalicza się:
 - a) koszty przygotowania programu promocji;
 - b) promocję wspólnej marki powiązania kooperacyjnego;
 - c) organizacja spotkań **konsultacyjnych** mających charakter promocyjno-informacyjny, w tym koszty delegacji osób zaangażowanych w przygotowanie i organizację, koszty techniczne, oprawa medialna i wizualna;
 - d) koszty konsultacji z ekspertami, doradcami branżowymi;
 - e) koszt opracowania strategii marketingowych i wizerunkowych, których wyniki są niezbędne dla realizacji przedsięwzięcia, w tym:
 - opracowanie strategii wprowadzenia nowych produktów/usług na rynki docelowe, w tym:
 - analizę cyklu życia produktu na wybranych rynkach docelowych, analizę zapotrzebowania na usługi;
 - analizę wyglądu produktu pod kątem potrzeb wybranych rynków docelowych, analizę jakości usług pod kątem potrzeb wybranych rynków docelowych;

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

- analizę wyglądu i bezpieczeństwa produktu oraz opakowania, analizę przepisów i norm wykonywania usług dla rynków docelowych;
 - stworzenie wzornictwa w zakresie produktu, opakowania i znaku firmowego, stworzenie standardów wykonywania usług na rynkach docelowych (opracowania w formie dokumentu np. księga jakości);
 - f) koszty dystrybucji materiałów promocyjno-informacyjnych w kraju i za granicą;
 - g) koszty materiałów niezbędnych na spotkania, konsultacje celem pozyskania nowych odbiorców;
 - h) koszty organizacji spotkań z kontrahentami;
 - i) koszty organizacji sesji służących kojarzeniu partnerów handlowych;
3. **doradztwo w zakresie strategii finansowania przedsięwzięć polegających na rozszerzeniu/pozyskaniu nowych grup odbiorców/nowego odbiorcy**, w ramach których zalicza się:
- a) opracowanie optymalnej strategii finansowania;
 - b) wskazanie potencjalnych źródeł finansowania i identyfikacja dostępnych źródeł;
 - c) rekomendację źródeł finansowania;
4. **koszty tłumaczeń**, w ramach których zalicza się:
- a) koszt usługi tłumaczenia podczas wyjazdów/spotkań (usługa);
 - b) podróż służbowa w okresie nie dłuższym niż jeden dzień przed rozpoczęciem i jeden dzień po planowanym spotkaniu, na którym niezbędne jest świadczenie usług przez tłumacza, według stawek określonych w przepisach o wysokości oraz warunkach ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju;
 - c) koszt tłumaczenia umów, listów intencyjnych, dokumentacji technicznej, wszelkich dokumentów potrzebnych podczas spotkań biznesowych, konsultacyjnych mających na celu pozyskanie nowych odbiorców.

IV. Wydatki w zakresie udziału podmiotów pozostających w powiązaniu kooperacyjnym w misjach i targach o charakterze międzynarodowym lub targach poza granicami kraju wydatki obejmują m.in.:

- koszty przygotowania i prezentacji oferty handlowej i promocyjnej w tym udział w targach i wystawach poza granicami kraju lub krajowych o charakterze międzynarodowym (jako wystawca);
- koszty udziału w wyjazdowych misjach gospodarczych poza granice kraju (jako uczestnik) oraz zakupu usługi polegającej na organizacji misji.



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

Katalog kosztów kwalifikowanych:

- 1. udział w zagranicznych imprezach targowo-wystawienniczych (lub w targach o charakterze międzynarodowym) jako wystawca, w tym koszty:**
 - a) wynajęcia i zabudowy powierzchni wystawienniczej;
 - b) zakup usług w zakresie obsługi technicznej stoiska;
 - c) zakup usług w zakresie transportu eksponatów oraz elementów zabudowy wraz z ubezpieczeniem, odprawą celną i kosztami spedycji;
 - d) zagraniczne podróże służbowe trzech osób z jednego podmiotu uczestniczących w realizacji przedsięwzięcia, w okresie nie dłuższym niż dwa dni przed rozpoczęciem i jeden dzień po zakończeniu imprezy targowo-wystawienniczej, według stawek określonych w przepisach o wysokości oraz warunkach ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju;
 - e) zakup usług w zakresie organizacji spotkań z potencjalnymi partnerami handlowymi;
 - f) opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych wiz oraz ubezpieczeniem dla osób uczestniczących w realizacji przedsięwzięcia;
 - g) wpis do katalogu targowego, opłatę rejestracyjną oraz reklamę w mediach targowych;
 - h) zakup usług doradczych w zakresie promocji podczas targów i wystaw, określenia potencjalnych partnerów handlowych, przygotowania ofert współpracy oraz negocjacji handlowych;
 - i) krajowy wyjazd służbowy (koszt podróży, koszt zakwaterowania);
- 2. koszty organizacji misji gospodarczej, w tym:**
 - a) zakup usługi polegającej na zorganizowaniu misji;
 - b) zakup biletów wstępu w celu zwiedzania targów związanych z daną misją gospodarczą;
 - c) zagraniczne podróże służbowe trzech osób z jednego podmiotu uczestniczących w realizacji przedsięwzięcia, w okresie nie dłuższym niż dwa dni przed rozpoczęciem i jeden dzień po zakończeniu imprezy targowo-wystawienniczej, według stawek określonych w przepisach o wysokości oraz warunkach ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju;
 - d) zakup usług w zakresie organizacji spotkań z potencjalnymi partnerami handlowymi;



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

- e) opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych wiz oraz ubezpieczeniem dla osób uczestniczących w realizacji przedsięwzięcia;
- f) koszty udziału w zorganizowanych spotkaniach branżowych;
- g) koszty udziału w konferencji, seminarium i innych wydarzeniach gospodarczych poza granicami kraju;
- h) koszty wizyty w firmie poza granicami kraju, z którą nawiązano lub planuje się współpracę;
- i) zakup usług doradczych w zakresie określenia potencjalnych partnerów handlowych, przygotowania ofert współpracy oraz negocjacji handlowych.

3. **koszty tłumaczeń**, w ramach których zalicza się:

- a) koszt usługi tłumaczenia podczas wyjazdów/spotkań;
- b) podróż służbowa w okresie nie dłuższym niż jeden dzień przed rozpoczęciem i jeden dzień po planowanym spotkaniu, na którym niezbędne jest świadczenie usług przez tłumacza, według stawek określonych w przepisach o wysokości oraz warunkach ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju;
- c) koszt tłumaczenia umów, listów intencyjnych, dokumentacji technicznej, wszelkich dokumentów potrzebnych podczas spotkań biznesowych, konsultacyjnych mających na celu pozyskanie nowych odbiorców.

V. **Wydatki związane z przygotowaniem obcojęzycznych materiałów informacyjno-promocyjnych o członkach powiązania kooperacyjnego i ich ofercie handlowej, wydatki obejmują m.in.:**

- koszty tłumaczenia,
- koszty związane z przygotowaniem wszelkich materiałów informacyjno-promocyjnych o członkach powiązania kooperacyjnego i ich ofercie handlowej.

Katalog kosztów kwalifikowanych:

1. **koszty opracowania** materiałów informacyjno-promocyjnych (w tym projektów graficznych), takich jak:
 - b) materiały drukowane,
 - c) materiały audiowizualne (filmy, wydawnictwa fonograficzne),
2. **koszty tłumaczenia** materiałów promocyjno-informacyjnych.
3. **koszty produkcji** materiałów promocyjno-informacyjnych (koszty druku, nagrania)
4. **koszty dystrybucji materiałów promocyjnych** za granicą.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

Wszelkie wydatki ponoszone w ramach realizowanych przedsięwzięć będą uznane za kwalifikowane pod warunkiem spełniania wszelkich wymogów określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.

W ramach Etapu II, wsparciem będą objęte wyłącznie takie działania, które wynikają ze strategii powiązania kooperacyjnego, a ich rodzaj i charakter pozwoli przyjąć, że prowadzą do rozwoju całego powiązania kooperacyjnego, a nie do zaspokajania potrzeb inwestycyjnych poszczególnych jego członków. Zatem kosztem kwalifikowalnym może być tylko taki wydatek, którego poniesienie będzie służyło wsparciu całego powiązania kooperacyjnego i w tym znaczeniu zasadność uznania konkretnego wydatku za kwalifikowalny będzie wynikać ze strategii powiązania kooperacyjnego.

Kwalifikowalność kosztów związanych z nabyciem **środków trwałych i wartości prawnych i niematerialnych**

W przypadku zakupu środka trwałego, który nie będzie na stałe zainstalowany w przedsięwzięciu do współfinansowania kwalifikuje się wyłącznie wydatek w wysokości odpowiadającym odpisom amortyzacyjnym w okresie, w którym środek trwały będzie wykorzystywany do realizacji przedsięwzięcia. Oznacza to, iż wartość rezydualna (księgowa wartość likwidacyjna) środka trwałego po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia nie jest wydatkiem kwalifikowalnym (przy uznawaniu kwalifikowalności wydatku stosowane będą odpowiednio zapisy art. 13 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013).

Powyższe zasady dotyczą również **wartości niematerialnych i prawnych** (przy uznawaniu kwalifikowalności wydatku stosowane będą odpowiednio zapisy art. 15 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013).